Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION JUDICIAL

INFORME DE SUPERVISION TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA

A. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de Presentación del informe	Período del Informe - Entregable No.	Contratista		Pago No.	
		Razón social	NIT		
16 de junio de 2026	mayo del 2026	JHON BAYRON ARCILA ECHEVERRI	16.077.263	4	ULTIMO PAGO: NO

Objeto contractual	Nombres Supervisores	
Contratar en nombre de la NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURADIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MANIZALES la prestación de servicios de seguimiento y acompañamiento fisioterapéutico a los servidores judiciales incluidos dentro del Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SVE) de desórdenes músculos esqueléticos (DME), mediante la ejecución de estrategias que permitan identificar soluciones para el manejo de su condición de salud en la Dirección Seccional de Administración Judicial de Manizales.	Sup. Técnica	JAIME GREGORIO GARCES RUEDA
	Sup. AFJC	JAIME GREGORIO GARCES RUEDA

CONTRATO / CONVENIO	No. Interno	No. SECOP o TEVC (Si aplica)	Tipo	Valor Inicial del Contrato	Póliza No.		Vigencia póliza:	
CONTRATO	CE-03-2026	CO1.PCCNTR.9246357	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	$ 100.000.000,00	Aseguradora		Fecha aprobación	

Fecha de suscripción	29 de enero de 2026	Fecha de terminación (inicialmente pactada)	31 de diciembre de 2026
Fecha de inicio	1 de febrero de 2026	Fecha final (incluídas prórrogas, si aplica)	

B. MODIFICACIONES

Tipo	Modificación No. (consecutivo)	No. SECOP o TVEC	Fecha	Valor (Si aplica)	Desde (AAAA-MM-DD)	Hasta (AAAA-MM-DD)	Tiempo (años, meses y días)	Comentarios / Observaciones (Registrar #RP, #CDP y Unidad Ejecutora, en caso de adiciones o reducciones)
				-				0
				-				0
								0
			Total adiciones	$0				0

C. INFORMACIÓN FINANCIERA

Unidad Ejecutora	CDP				Registro Presupuestal						
	No.	Fecha	Rubro(s) (Posición catálogo del	Valor CDP	No. RP	Fecha del RP	Valor RP	Total Pagos Realizados con	% de Ejecución del	Liberaciones	Saldo Por Utilizar RP
27-01-01-207	2926	2026-01-29	C-2701-0800-39-20111D-2701048-02	$ 100.000.000	3226	29/01/2026	$ 100.000.000	$ 0,00	0,00%		$ 100.000.000,00
								$ 0,00	0,00%		$ 0

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION JUDICIAL

1. Cumplir y ejecutar el contrato de conformidad con su objeto, obligaciones y demás condiciones, acatando lo estipulado en el Análisis del Sector, Estudios Previos y sus anexos, y los demás documentos que hagan parte integral del contrato. 2. Informar al supervisor del contrato cualquier novedad, observaciones y cambios necesarios relacionados con el objeto de la presente contratación 3. Informar oportunamente por escrito a la Entidad, a través del supervisor, los inconvenientes que afecten el desarrollo del contrato. 4. Cumplir con las cotizaciones al Sistema General de Seguridad Social Integral, conforme lo previsto en las normas aplicables de la materia. El cumplimiento de esta obligación	1. Entregar los informes desarrollados en virtud del objeto contractual y realizar la convocatoria conforme lo establecido en el Anexo- Especificaciones Técnicas Vigencia 2026.. 2. Cumplir las Especificaciones Técnicas establecidas en el numeral 4 del Anexo- Especificaciones Técnicas Vigencia 2026. 3. Garantizar el acompañamiento fisioterapéutico especializado a los servidores judiciales mediante acciones de promoción de la salud, prevención secundaria, corrección postural	1. Valoración inicial: 6 2. Desarrollo de plan de tratamiento adaptado al servidor en función de su riesgo y diagnóstico: 5 3. Sesiones de acompañamiento individual: 24 Población objeto a intervenir: 64	AF-284	**$ 9.090.909,00**	3226		C-2701-0800-39-20111D-2701048-02	**9,09%**
1. Cumplir y ejecutar el contrato de conformidad con su objeto, obligaciones y demás condiciones, acatando lo estipulado en el Análisis del Sector, Estudios Previos y sus anexos, y los demás documentos que hagan parte integral del contrato. 2. Informar al supervisor del contrato cualquier novedad, observaciones y cambios necesarios relacionados con el objeto de la presente contratación 3. Informar oportunamente por escrito a la Entidad, a través del supervisor, los inconvenientes que afecten el desarrollo del contrato. 4. Cumplir con las cotizaciones al Sistema General de Seguridad Social Integral, conforme lo previsto en las normas aplicables de la materia. El cumplimiento de esta obligación	1. Entregar los informes desarrollados en virtud del objeto contractual y realizar la convocatoria conforme lo establecido en el Anexo- Especificaciones Técnicas Vigencia 2026.. 2. Cumplir las Especificaciones Técnicas establecidas en el numeral 4 del Anexo- Especificaciones Técnicas Vigencia 2026. 3. Garantizar el acompañamiento fisioterapéutico especializado a los servidores judiciales mediante acciones de promoción de la salud, prevención secundaria, corrección postural	1. Valoración inicial: 10 2. Desarrollo de plan de tratamiento adaptado al servidor en función de su riesgo y diagnóstico: 15 3. Sesiones de acompañamiento individual: 33 4. Seguimientos: 4 Población objeto a intervenir: 64	AF-287	**$ 9.090.909,00**	3226		C-2701-0800-39-20111D-2701048-02	**9,09%**
								0,00%
								0,00%
								0,00%
								0,00%
								0,00%
								0,00%
								0,00%
								0,00%
				Total de pagos solicitados al corte del informe	**$ 36.363.636,00**	**% Total de pagos solicitados al corte del informe**		**36,36%**
						% Ejecución Fisica del Contrato al corte de este informe:		

E. CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA

¿El contrato se está ejecutando normalmente?	**SI** ☑	**NO** ☐	**¿El contrato presenta retraso?**	☐ **SI**	☑ **NO**	**¿La prestación del objeto contratado cumple con las especificaciones y obligaciones pactadas?**	**SI** ☑ **NO** ☐

I. Resumen ejecución del contrato:	**II. Resumen asuntos pendientes del contratista:**
A través del presente informe se da trámite a la cuenta de cobro del mes de MAYO de 2026. Teniendo en cuenta que hay obligaciones y actividades que el contratista no debe desarrollar cada mes, sino que se cumplirán durante el plazo contractual, en los Informes correspondientes a cada periodo se hará mención de las actuaciones desplegadas durante ese mes.	

III. Matriz de Riesgo (Seguimiento Mensual)	**¿Se configuró algún riesgo contemplado en la matriz?**	**SI** ☐	**NO** ☑	**DESCRIPCION SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGO (S). Describir riesgo configurado, en caso de señalar la opción SI y medidas a adoptar y/o adoptadas para mitigarlo.** Durante este periodo no se ha materializado algún riesgo de los contemplados en la Matriz del Contrato, por lo que no fue necesario implementar control alguno

IV Validación de Pagos de Salarios, Aportes Parafiscales y Seguridad Social

Declaración Juramentada o Certificación de Parafiscales (Si Aplica)	Fecha Certificación o Declaración Juramentada	Certificado antecedentes Revisor Fiscal (Si aplica)	Fecha certificado antecedentes Revisor Fiscal (Si aplica)	Nombre de quien expide certificado y/o declaración juramentada (Si aplica	Mes de la Planilla de Pago Seguridad Social (Si aplica)	☑ No. de la Planilla de Pago Seguridad Social (Si aplica)	☑ ¿Validación de la Planilla del Pago de Seguridad Social? (Si aplica)
N/A	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**may-26**	**36919821**	

¿El contrato tiene Personal de trabajo?	**SI** ☑	**NO** ☐	**¿Cantidad del Personal de trabajo del Contrato?**	**1**	**Observación: (Planilla)**

V. Observaciones:

UNIDAD	RP AFECTAR	FACTURA	VALOR
27-01-02-207	3226	**AF-287**	**$ 9.090.909,00**
TOTAL A PAGAR			**$ 9.090.909,00**

F. SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

Supervisor			
Nombre	**Jaime Gregorio Garcés Rueda**	**Firma**	
Cargo	Jefe Área Talento Humano		